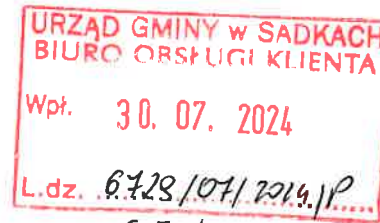


Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy
35-071 Bydgoszcz
ul. Aleje Adama Mickiewicza 15



Bydgoszcz, 2024-07-29

Urząd Gminy w Sadkach
89-110 Sadki
ul. Strażacka 11

*p.s. Nowak
30.07.2024
MP*

D.RPP.603.122.2024 SW

INFORMACJA

D.RPP.603.122.2024 SW

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Wód Polskich w Bydgoszczy przesyła pismo znak:
D.RPP.603.122.2024, stanowiące odpowiedź na zawiadomienie Wójta Gminy Sadki w sprawie
przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Dębionek, gmina Sadki.

Załączniki:

1. [D.RPP.603.122.2024 SW wnioski mpzp Dębionek RPW 10408 2024.pdf](#)
2. [D.RPP.603.122.2024 Dębionek MPZP formularz.pdf](#)

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć
oprogramowania do weryfikacji podpisu
Data złożenia podpisu: 2024-07-30T09:37:06.787Z
Podpis elektroniczny

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: WÓJT GMINY SĄDKI

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: DYREKTOR REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W BYDGOSZCZY

Kraj: POLSKA Województwo: KUJAWSKO-POMORSKIE

Powiat: M. BYDGOSZCZ Gmina: MIASTO BYDGOSZCZ

Ulica: AL. ADAMA MICKIEWICZA Nr domu: 15 Nr lokalu:

Miejscowość: BYDGOSZCZ Kod pocztowy: 85-071

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): bydgoszcz@wody.gov.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 52 33-91-100

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: /pgwwp-by/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ W ZAŁĄCZNIKU

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
PISMO ZNAK: D.RPP.603.122.2024

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



D.RPP.603.122.2024

Wójt Gminy Sadki

ul. Strażacka 11
89-110 Sadki

Odpowiadając na zawiadomienie z dnia 19 lipca 2024 r. znak: RI.6721.2.2024.MK (data wpływu: 25.07.2024 r.; RPW/10408/2024) o podjęciu przez Radę Gminy Sadki uchwały nr LXXII/14/2024 z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Dębionek, gmina Sadki,

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Wód Polskich w Bydgoszczy uprzejmie prosi o uwzględnienie w przedmiotowym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:

- 1) rozwiązań gwarantujących ochronę zasobów wodnych, realizację celów ochrony wód i celów środowiskowych wskazanych w Rozdziale 1 „Cele ochrony wód i cele środowiskowe” Działu III „Ochrona wód” ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087, ze zm.) według zasad określonych w tejże ustawie oraz wytycznych wynikających m.in. z aktualnego Planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Odry przyjętego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2022 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 335);
- 2) rozwiązań i działań służących ochronie przed powodzią oraz przeciwdziałaniu skutkom suszy, wynikających z przepisów Działu IV „Zarządzanie ryzykiem powodziowym i przeciwdziałanie skutkom suszy” ustawy Prawo wodne oraz z:
 - a) Planu zarządzania ryzykiem powodziowym dla obszaru dorzecza Odry przyjętego rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 października 2022 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2714), w tym przewidzianego w nim utrzymania oraz zwiększania istniejącej zdolności retencyjnej zlewni,
 - b) Planu przeciwdziałania skutkom suszy przyjętego rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 15 lipca 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1615).

Ustawa Prawo wodne stanowi w art. 326 ust. 1, iż ustalenia wymienionych dokumentów planistycznych uwzględnia się między innymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego. Przepisem art. 166 ust. 2 pkt 5 wymaga ona uzgodnienia projektu tego planu z Wodami Polskimi w zakresie dotyczącym zabudowy i zagospodarowania terenu położonego na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią. Obszary szczególnego zagrożenia powodzią, zgodnie z ust. 1 pkt 1 powołanego artykułu, uwzględnia się określając ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w celu zapewnienia ochrony ludności i mienia przed powodzią.

Zgodnie z art. 16 pkt 34 ustawy Prawo wodne obszary szczególnego zagrożenia powodzią stanowią:

- a) obszary, na których prawdopodobieństwo wystąpienia powodzi jest średnie i wynosi 1% (raz na 100 lat),
- b) obszary, na których prawdopodobieństwo wystąpienia powodzi jest wysokie i wynosi 10% (raz na 10 lat),
- c) obszar między linią brzegu a wałem przeciwpowodziowym lub naturalnym wysokim brzegiem, w który wbudowano wał przeciwpowodziowy, a także wyspy i przymuliska powstałe w sposób naturalny na gruntach pokrytych wodami powierzchniowymi, stanowiące działki ewidencyjne,
- d) pas techniczny, o którym mowa w ustawie z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej.

Na mocy art. 169 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo wodne, obszary szczególnego zagrożenia powodzią są przedstawione na mapach zagrożenia powodziowego. Przepis art. 163 ust. 5 tej ustawy stanowi, iż ochronę przed powodzią prowadzi się między innymi z uwzględnieniem tych map.

W tym względzie informuję, że z map zagrożenia powodziowego, dostępnych powszechnie na internetowych stronach Hydroportalu KZGW ISOK wynika, iż teren objęty wspomnianą wyżej uchwałą nr LXXII/14/2024 z dnia 29 lutego 2024r. Rady Gminy Sadki, położony jest poza obszarami szczególnego zagrożenia powodzią. W tym stanie Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie **nie będzie mieć podstaw do uzgodnienia** projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w części obrębu Dębionek, gmina Sadki, w zakresie dotyczącym zabudowy i zagospodarowania terenu położonego na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią, w myśl art. 166 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo wodne. Odnoszą się do tego również przepisy zawarte w art. 17 pkt 6 lit. b, tiret drugie i jedenaste ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.).

Zastrzegam przy tym, że na mocy art. 171 ust. 8 ustawy Prawo wodne mapy zagrożenia powodziowego podlegają przeglądowi co 6 lat oraz w razie potrzeby aktualizacji. Jej skutkiem zarówno lokalnie mogą zmienić się zasięgi obszarów szczególnego zagrożenia powodzią, jak i zostać one wyznaczone na gruntach wcześniej nie objętych mapami.

Niezależnie od powyższego wskazuje się, że przyszły projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w myśl art. 17 pkt 6 lit. a tiret czternaste wspomnianej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wymagać będzie opinii dyrektora zarządu zlewni Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, w zakresie wpływu ustaleń planu na funkcjonowanie melioracji wodnych. O opinię w tej sprawie należy zwrócić się z wnioskiem bezpośrednio do Dyrektora Zarządu Zlewni w Inowrocławiu, kierowanym na adres: ul. Królowej Jadwigi 20, 88-110 Inowrocław, e-PUAP: pgwwp-by/zzinowrocl.

z up. Dyrektora

Agnieszka Siłacz
Zastępca Dyrektora
ds. Ochrony Przed Powodzią i Suszą
/podpisane elektronicznie/

Otrzymują:

1. Adresat (ePUAP)
2. RPP aa SW